

**PROTOCOL DE COLABORARE**  
**încheiat între Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și**  
**Compania Națională de Căi Ferate C.F.R S.A. privind modul de înscriere**  
**în cărțile funciare centrale**

Prezentul protocol se încheie în vederea stabilirii unor proceduri unitare de aplicare a prevederilor Legii nr. I/1868 despre înregistrarea în cărțile funduare centrale a căilor ferate și a canalurilor, a Legii LXI/1881 despre modificarea și completarea Legii nr. I/1868 asupra cărțile funduare centrale separate ale căilor ferate și ale canalurilor, a Decretului lege nr. 2142/1930 pentru promulgarea Legii nr. 148/1930 privind funcționarea cărțile funduare centrale pentru căile ferate și canaluri, și a Legii nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, părțile convenind asupra modului de înscriere în cărțile funciare centrale.

**Părțile semnatare**

**Agencia Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară**, cu sediul in București, Splaiul Independentei nr. 202A, sector 6, reprezentată de dl. Mihai BUSUIOC, în calitate de Director General și

**Compania Națională de Căi Ferate C.F.R S.A** , cu sediul in București, Bd. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, reprezentata de dl. Traian PREOTEASA, în calitate de Director General.

**CAPITOLUL I.**  
**PRINCIPII GENERALE CARE STAU LA BAZA COLABORĂRII**  
**DINTRE CELE DOUĂ INSTITUȚII**

1. Agenția Națională coordonează și controlează executarea lucrărilor de cadastru și asigură înscrierea imobilelor în registrul de publicitate imobiliară, la cererea titularului dreptului ori a celorlalte persoane interesate, personal sau prin mandatar.

2. Administrarea infrastructurii feroviare, proprietate publică sau proprietate privată a statului, se asigură de către o companie națională rezultată ca urmare a reorganizării Societății Naționale a Căilor Ferate Române, căreia i se atribuie în concesiune, fără plata redevenței, infrastructura feroviară publică și care deține în proprietate alte elemente ale infrastructurii feroviare preluate de la Societatea Națională a Căilor Ferate Române, stabilite prin hotărâre a Guvernului.

Compania națională care administrează infrastructura feroviară poate să închirieze, cu acordul Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, părți ale infrastructurii feroviare neinteroperabile publice către alte persoane juridice, în vederea administrării acestora pentru organizarea transporturilor publice de mărfuri și persoane.

## CAPITOLUL II.

### PROCEDURI DE PUNERE ÎN APLICARE A LEGII NR. I/1868, A LEGII LXI/1881, A DECRETULUI LEGE NR. 2142/1930, A ORDONANȚEI DE URGENȚĂ NR.12/1998, A HOTĂRÂRII GUVERNULUI NR. 581/1998 ȘI A LEGII NR. 7/1996

Cărțile funciare centrale pentru căile ferate și canale funcționează la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj-Napoca, ca secție specială, registrul pentru extrase de informare, copii și certificate și registrul special de intrare fiind ținute separat de registrele cărților funciare locale.

Prin **imobil**, se înțelege terenul cu sau fără construcții, înscris în părțile constitutive ale cărții funciare centrale.

Imobilul înscris în cartea funciară centrală se poate modifica prin alipiri sau prin dezlipiri.

Prin **alipire**, se înțelege operațiunea de transcriere a unui imobil din cartea funciară locală în cartea funciară centrală, ca urmare a unei operațiuni de radiere a imobilului din cartea funciară locală și înscrierea acestuia în cartea funciară centrală.

Prin **dezlipire**, se înțelege operațiunea de transcriere a unui imobil din cartea funciară centrală în cartea funciară locală, ca urmare a unei operațiuni de transmitere a dreptului de proprietate.

Prin **carte funciară locală**, se înțelege cartea funciară deschisă potrivit dispozițiilor Decretului-Lege nr. 115/1938 și ale Legii nr. 7/1996.

Prin **carte funciară centrală**, se înțelege cartea funciară deschisă potrivit dispozițiilor Legii nr. I/1868 și Legii LXI/1881.

Actele necesare operațiunii de dezlipire:

- **cerere pentru dezlipire și transcriere** (formular tipizat) formulată de sucursala regională de căi ferate; în măsura în care este posibil, în cuprinsul cererii se va menționa numărul topografic sub care a fost identificat imobilul în cartea funciară locală înainte de înscrierea acestuia în cartea funciară centrală;
- **nota de fundamentare**, în care imobilul dezlipit din cartea funciară centrală să fie identificat cu date de carte funciară centrală. Se va specifica obligatoriu regimul juridic al imobilului, respectiv dacă acesta este proprietate publică sau privată (potrivit Ordonanței de urgență nr. 12/1998 privind transportul pe căile ferate române și reorganizarea Societății Naționale a Căilor Ferate Române, a Hotărârii Guvernului nr. 581/1998 privind înființarea Compania Națională de Căi Ferate C.F.R S.A prin reorganizarea Societății Naționale a Căilor Ferate Române, contractul de concesiune nr. 224/2002).
- **documentația de dezlipire**, care trebuie să cuprindă:
  - **plan de situație înainte de dezlipire** – cu date de carte funciară centrală (număr piatră hotar, abscisa kilometraj pe axa căii ferate, ordonata (la stânga și la dreapta) – copie de pe harta cărții funciare centrale;
  - **plan situație după dezlipire** – cu date de carte funciară centrală (număr piatră hotar, abscisa kilometraj pe axa căii ferate, ordonata (la stânga și la dreapta) – vizat de Biroul cadastru feroviar al sucursalei regionale de căi ferate;
  - **tabel cu situația pietrelor de hotar**;
  - **tabloul părții constitutive**.
  - **dovada achitării tarifului pentru serviciul de publicitate imobiliară conform Ordinului nr. 456/2004**

Acte necesare înscrierii în cartea funciară locală:

- **cererea pentru înscrierea** în cartea funciară locală a imobilului dezlipit din cartea funciară centrală;
- **încheierea** prin care se dispune transmiterea imobilului în cartea funciară locală;

- **documentația cadastrală** prin care se atribuie număr cadastral imobilului (în documentație nu se va face identificarea imobilului cu număr topografic sau număr cadastral vechi);
- **dovada achitării tarifului** pentru serviciul de publicitate imobiliară conform Ordinului nr. 456/2004. Se tarifează pentru întabularea dreptului de proprietate asupra suprafeței dezlipite din cartea funciară centrală.

### CAPITOLUL III

#### **PROCEDURI DE ÎNSCRIERE A DREPTULUI DE PROPRIETATE, CONCESIUNE, ADMINISTRARE AL C.N. C.F.R. S.A. ÎN CĂRȚILE FUNCiare LOCALE, ÎN ZONELE ÎN CARE NU SE APLICĂ PREVEDERILE LEGII NR. I/1868, ALE LEGII NR. LXI/1881, ALE DECRETULUI LEGE NR. 2142/1930**

Precizare: În aceste zone se aplică prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 12/1998 republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 581/1998 cu modificările și completările ulterioare. Cadrul general al activității de cadastru și publicitate imobiliară este reglementat de Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată.

Acte necesare înscrierii în cartea funciară a imobilelor care sunt în proprietatea C.N. C.F. C.F.R. - S.A.:

- **cererea pentru înscrierea** în cartea funciară locală;
- **actul prin care s-a constituit dreptul de proprietate al statului și administrarea C.F.R.** (Ex: decrete de expropriere, contracte de vânzare - cumpărare, contracte de schimb, contracte de donație, sentințe etc. solicitate conf. art. 20 din Legea 7/1996, republicată)
- **documentația cadastrală;**
- **dovada achitării tarifului** pentru serviciul de publicitate imobiliară conform Ordinului nr. 456/2004.

Acte necesare înscrierii în cartea funciară a imobilelor care sunt proprietatea Statului Roman, cu drept de administrare sau de concesiune în favoarea C.N.C.F. C.F.R. - S.A.

- **cererea pentru înscrierea** în cartea funciară locală;
- **actul prin care s-a constituit dreptul de proprietate al statului** (decrete de expropriere, contracte de vânzare-cumpărare, contracte de schimb, contracte de donație, sentințe etc. solicitate conform prevederilor art. 20 din Legea 7/1996 republicată);
- **actul prin care imobilele au fost concesionate către C.N. C.F.C.F.R. S.A.;**
- **documentația cadastrală;**
- **dovada achitării tarifului** pentru serviciul de publicitate imobiliară conform Ordinului nr.456/2004.

### CAPITOLUL IV

#### **MODUL DE TARIFARE A OPERAȚIUNILOR DE PUBLICITATE IMOBILIARĂ**

Operațiunile de publicitate imobiliară se tarifează în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 456/2004 pentru aprobarea tarifelor privind activitățile desfășurate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- a) - Pentru zonele în care se aplică Legea nr. I/1868, Legea LXI/1881, Decretul Lege nr. 2142/1930, Ordonanța de urgență nr. 12/1998 republicată, cu modificările și completările

ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 581/1998, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 7/1996, republicată:

1) operațiunea de dezlipire din cartea funciară centrală și transcriere în cartea funciară locală se tarifează cu:

- pentru o suprafața dezlipită - 40 RON (codul P.I.09);
- modificarea imobilului din cartea funciară centrală - 5 RON (codul P.I.17);
- extrasul de carte funciară centrală (copie xerox după hartă) - 2 RON/ pag. (codul P.I. 04);
- copie xerox după partea scrisă a cărții funciare centrale - 2 RON/pag. (codul P.I.04).

2) Operațiunea de înscriere a încheierii în cartea funciară locală se tarifează pentru întabularea dreptului de proprietate asupra suprafeței dezlipite - 25 RON (codul P.I.15).

**b)** - Pentru zonele în care se aplică Ordonanța de urgență a Guvernului nr.12/1998, Hotărârea Guvernului nr. 581/1998 cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 7/1996, republicată:

- operațiunea de înscriere în cartea funciară a statului - 25 RON/ corp de proprietate (codurile P.I.09 și P.I.15);
- întabularea dreptului de proprietate al C.N.C.F.C.F.R. S.A. - 25 RON/ corp de proprietate (codul P.I.15);
- înscrierea dreptului de concesiune în favoarea C.N.C.F.R. S.A. – 20 RON/corp de proprietate(codul P.I.17);
- extras de carte funciară – 10 RON/corp de proprietate (codul P.I.02);
- copie xerox după cartea funciară – 2 RON/corp de proprietate (codul P.I.04).

#### **Termenele de soluționare a cererilor:**

- cererea pentru eliberarea copiilor xerox după cartea funciară centrală: 48 ore;
- cererea pentru eliberarea extraselor de carte funciară centrală : 7 zile;
- cererea pentru înscrierea în cartea funciară centrală : 15 zile – 30 zile.

## **CAPITOLUL V**

### **DISPOZIȚII FINALE**

Registratorul șef al serviciului de publicitate imobiliară din cadrul oficiului de cadastru și publicitate imobiliară va asigura aplicarea prevederilor prezentului protocol de colaborare la nivelul oficiului de cadastru și publicitate imobiliară.

Părțile vor concilia eventualele modificări și vor stabili strategia de punere în aplicare a protocolului în zonele de carte funciară centrală. Ele își vor comunica de îndată, orice situații care ar putea duce la inaplicabilitatea unor dispoziții ale protocolului. În vederea armonizării procedurilor de lucru, părțile semnatare se angajează să organizeze întâlniri periodice menite să evalueze modul de colaborare și să înlăture deficiențele.

Aplicarea protocolului se va face în sensul înlăturării birocrăției și a îmbunătățirii calității serviciilor prestate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

Agenția Națională de Cadastru și  
Publicitate Imobiliara

Director General  
Mihai BUSUIOC

Compania Națională Căi Ferate  
C.F.R. S.A.

Director General  
Traian PREOTEASA



OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ CLUJ

Nr. de înregistrare ...../.....

**CERERE DE ÎNSCRIERE ÎN CARTEA FUNCİARĂ CENTRALĂ**

Sucursala Regională C.F. ...., cu sediul în ..... str.  
..... nr. ...., reprezentată prin Director Regional  
....., vă rugăm să dispuneți:

OBIECTUL ÎNSCRIERII:

- dezlipirea suprafeței de ..... teren și construcțiile .....
- transmiterea imobilului dezlipit în Cartea Funciară Locală .....
- întabularea dreptului de proprietate asupra imobilului care se transcrie în Cartea Funciară Locală, în favoarea .....
- .....
- notarea .....

IMOBILUL:

este identificat prin Cartea Funciară Centrală nr. .... linia de cale ferată  
..... comuna ..... partea constitutivă  
.....

ACTUL JURIDIC care justifică cererea, anexat în original sau în copie legalizată

.....  
.....  
.....  
.....

S-a achitat tariful de: .....lei prin chitanța nr. ..../....., pentru  
serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. ....

Data ...../...../.....

SEMNĂTURA



OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILARĂ CLUJ

Nr. de înregistrare ...../.....

**C E R E R E**

**pentru eliberare extras de carte funciară centrală  
(după partea scrisă a cărții funciare centrale)**

Sucursala Regională C.F. ...., cu sediul în ..... str.  
..... nr. ...., reprezentată prin Director Regional  
....., vă rugăm să ne eliberați un extras de carte funciară centrală  
pentru :

IMOBILUL:

identificat prin Cartea Funciară Centrală nr. .... linia de cale ferată .....  
comuna ....., partea constitutivă .....

S-a achitat tariful de: .....lei prin chitanța nr. ..../....., pentru  
serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. ....

Data ...../...../.....

SEMNĂTURA



## OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILARĂ CLUJ

Nr. de înregistrare ...../.....

### C E R E R E

#### pentru eliberare copie xerox după cartea funciară centrală

Sucursala Regională C.F. ...., cu sediul în ..... str.  
 ..... nr. ...., reprezentată prin Director Regional  
 ....., vă rugăm să ne eliberați un extras de carte funciară  
 centrală pentru :

#### IMOBILUL:

identificat prin Cartea Funciară Centrală nr. .... linia de cale ferată  
 ..... comuna ..... partea  
 constitutivă ..... hm. ....

S-a achitat tariful de: .....lei prin chitanța nr. ..../....., pentru  
 serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. ...

Data ...../...../.....

SEMNĂTURA